



# **INSTRUCTIVO**

## Relevamiento Anual 2018

### **Guía Rápida** para la carga del **Relevamiento Anual 2018**

**DOMICILIARIA Y HOSPITALARIA**  
**CUADROS GENERALES**  
**DH. 2**

DIRECCIÓN DE  
CALIDAD EDUCATIVA



GOBIERNO DE  
**TUCUMÁN**

Departamento de Estadística Educativa

# Domiciliaria y Hospitalaria

## Domiciliaria y Hospitalaria

Identificación del Establecimiento

Notas metodológicas: contiene definiciones y criterios para cargar el dato.

Cue Anexo: 900042400 Establecimiento: ESC. DOMICILIARIA ELIZABETH KENNY

Notas MET Ir al Cuadro:

Matrícula

1 – ALUMNOS QUE ASISTIERON A LA MODALIDAD EN EL AÑO 2016 POR MES DE ASISTENCIA

Sin Inf/NC

1** Semestre 2016				Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio			
Tipo de escuela de procedencia	Modalidad Domiciliaria y Hospitalaria			Permanece del mes anterior (Diciembre de 2014)		Ingresados en el mes actual		Permanece del mes anterior		Ingresados en el mes actual		Permanece del mes anterior		Ingresados en el mes actual		Permanece del mes anterior		Ingresados en el mes actual		Permanece del mes anterior		Ingresados en el mes actual		Permanece del mes anterior		Ingresados en el mes actual	
	Nivel	Año de estudio	Lugar de atención	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones		
C - Cor	I - Inici	5 - Sal	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	2	1	2	1	0	0	
C - Cor	P - Prit	1 - 1er	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	3	2	0	0	1	1	2	0	3	1	5	1
C - Cor	P - Prit	2 - 2do	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	3	6	3	0	0	5	2	1	0	5	2	2	2
C - Cor	P - Prit	3 - 3er	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	6	9	6	4	3	11	7	2	2	9	5	4	3
C - Cor	P - Prit	4 - 4to	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	4	3	5	4	8	6	0	0	4	3	2	1
C - Cor	P - Prit	5 - 5to	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1	4	1	4	3	5	4	3	1	8	5	4	3
C - Cor	P - Prit	6 - 6to	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	3	6	2	6	4	9	3	5	2	10	4	3	2
C - Cor	I - Inici	5 - Sal	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	9	7	6	12	5	4	1	5	3	4	1	10	7
C - Cor	P - Prit	1 - 1er	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	6	4	3	8	4	4	2	9	7	6	3	5	3
C - Cor	P - Prit	2 - 2do	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	5	4	2	3	2	3	2	10	4	3	1	10	4
C - Cor	P - Prit	3 - 3er	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	6	2	1	5	5	5	4	5	3	5	3	8	7
C - Cor	P - Prit	4 - 4to	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	6	3	2	12	6	3	2	4	2	3	2	4	1
C - Cor	P - Prit	5 - 5to	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	1	3	1	4	1	1	0	11	5	3	1	6	6
C - Cor	P - Prit	6 - 6to	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	8	4	2	11	9	5	4	4	8	7	6	5	
E - Esj	I - Inici	5 - Sal	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E - Esj	P - Prit	1 - 1er	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
F - Fer	P - Prit	2 - 2do	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1

Blanco - Página 4

2017

Siguiente

Siguiente: Guarda los datos cargados, valida y pasa a los siguientes cuadros.

Ir al cuadro: pasa a la página que contiene el cuadro especificado. NO GUARDA LOS CAMBIOS realizados en los cuadros actuales.

## CUADRO 1 - ALUMNOS QUE ASISTIERON A LA MODALIDAD EN EL AÑO 2017 POR MES DE ASISTENCIA

1 – ALUMNOS QUE ASISTIERON A LA MODALIDAD EN EL AÑO 2016 POR MES DE ASISTENCIA

Sin Inf/NC

1** Semestre 2016				Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio			
Tipo de escuela de procedencia	Modalidad Domiciliaria y Hospitalaria			Permanece del mes anterior (Diciembre de 2014)		Ingresados en el mes actual		Permanece del mes anterior		Ingresados en el mes actual		Permanece del mes anterior		Ingresados en el mes actual		Permanece del mes anterior		Ingresados en el mes actual		Permanece del mes anterior		Ingresados en el mes actual		Permanece del mes anterior		Ingresados en el mes actual	
	Nivel	Año de estudio	Lugar de atención	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones	Total	Varones		
C - Cor	I - Inici	5 - Sal	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	2	1	2	1	0	0	
C - Cor	P - Prit	1 - 1er	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	3	2	0	0	1	1	2	0	3	1	5	1
C - Cor	P - Prit	2 - 2do	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	3	6	3	0	0	5	2	1	0	5	2	2	2
C - Cor	P - Prit	3 - 3er	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	6	9	6	4	3	11	7	2	2	9	5	4	3
C - Cor	P - Prit	4 - 4to	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	4	3	5	4	8	6	0	0	4	3	2	1
C - Cor	P - Prit	5 - 5to	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1	4	1	4	3	5	4	3	1	8	5	4	3
C - Cor	P - Prit	6 - 6to	D - Dor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	3	6	2	6	4	9	3	5	2	10	4	3	2
C - Cor	I - Inici	5 - Sal	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	9	7	6	12	5	4	1	5	3	4	1	10	7
C - Cor	P - Prit	1 - 1er	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	6	4	3	8	4	4	2	9	7	6	3	5	3
C - Cor	P - Prit	2 - 2do	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	5	4	2	3	2	3	2	10	4	3	1	10	4
C - Cor	P - Prit	3 - 3er	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	6	2	1	5	5	4	5	3	5	3	8	7	
C - Cor	P - Prit	4 - 4to	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	6	3	2	12	6	3	2	4	2	3	2	4	1
C - Cor	P - Prit	5 - 5to	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	1	3	1	4	1	1	0	11	5	3	1	6	6
C - Cor	P - Prit	6 - 6to	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	8	4	2	11	9	5	4	4	8	7	6	5	
E - Esj	I - Inici	5 - Sal	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E - Esj	P - Prit	1 - 1er	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
F - Fer	P - Prit	2 - 2do	S - Cer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1

Blanco - Página 4

2017

Siguiente

En este cuadro debe completar la matrícula de los **Alumnos que recibieron atención Domiciliaria u Hospitalaria** por modalidad, nivel y año de estudio.

Pautas para la carga:

- Debe cargar un renglón por cada modalidad, nivel y año de los alumnos que recibieron atención Domiciliaria u Hospitalaria durante el período lectivo 2017.
- Para cada renglón complete el total de alumnos que posee y cuántos de ellos son varones.

**No matriculados en la escuela:** Declare en esta categoría a los alumnos que no se encuentran matriculados en ningún establecimiento educativo.

**Modalidad Domiciliaria / Hospitalaria.** Declare por nivel año de estudio y lugar de atención a los inscriptos en la modalidad.

Nivel	Código
Inicial	I
Primario	P
Egb	E
Secundario/Polimodal	S

Lugar de Atención:	Código
Centro de Salud	C
Domicilio	D

**CUADRO 2 - ALUMNOS QUE ASISTIERON A LAS ACTIVIDADES DURANTE EL AÑO 2017 POR MES DE ASISTENCIA SEGÚN ACTIVIDAD.**

2 - PERMANENCIA DE LOS ALUMNOS EN LA MODALIDAD 2016					
<input type="checkbox"/> Sin Inf/NC					
Lugar de atención	5 a 15 días	16 a 30 días	1 a 2 meses	3 a 5 meses	6 o más meses
Centro de salud	685	140	53	18	17
Domicilio	0	24	80	35	33

De los alumnos matriculados en el cuadro 1, indique el tiempo de permanencia que recibieron educación domiciliaria/hospitalaria durante el 2017.

Pautas para la carga:

- Debe cargar un renglón por cada **especialidad/actividad**.
- Para cada sección complete el total de alumnos por mes que tuvo y cuántos de ellos fueron varones.

**CUADRO 3 – CARGOS DOCENTES**

Ir al cuadro: pasa a la página que contiene el cuadro especificado. NO GUARDA LOS CAMBIOS realizados en los cuadros actuales.

Notas Met: contiene glosario de ayuda para la carga.

Cue Anexo: 900042400 - Establecimiento: ESC. DOMICILIARIA ELIZABETH KENNY

Cargos

3 – CARGOS DOCENTES

Sin Inf / NC

CARGOS	Planta Funcional			Fuera de la Planta Funcional		
	TOTAL (a)+(b)+(c)	Cubiertas		Contratados	Pasantías	Planes Sociales, Programas
		Titular (a)	Interinos o provisorios (b)			
Director /Coordinador/Responsable	1	1	0	0	0	0
Vicedirector	1	0	0	1	0	0
Secretario	0	0	0	0	0	0
Otros cargos Directivos o de Jefatura	0	0	0	0	0	0
Maestro/profesor Domiciliario/hospitalario de educación común() para inicial	0	0	0	0	0	0
Maestro/profesor Domiciliario/hospitalario de educación común() para primario	0	0	0	0	0	0
Maestro/profesor Domiciliario/hospitalario de educación común() para secundario	0	0	0	0	0	0
Maestro/Profesor de educación especial	29	10	14	5	0	0
Maestro/Profesor de educación jóvenes y adultos	0	0	0	0	0	0
Maestro/Profesor de Educación Física	0	0	0	0	0	0
Maestro de Taller / tallerista	0	0	0	0	0	0
Maestro de apoyo	0	0	0	0	0	0
Maestro de actividades Especiales	11	7	2	2	0	0
Psicopedagogo / Psicólogo	1	0	0	1	0	0
Asistente Social	1	1	0	0	0	0
Bibliotecario	0	0	0	0	0	0
Preceptor / Auxiliar	0	0	0	0	0	0
Otros cargos docentes	1	1	0	0	0	0

4 – CARGOS DOCENTES ATENDIDOS POR SUPLENTE

Sin Inf / NC

Blanco - Pág 17

Anterior Siguiete

Cargos que no pertenecen a la planta funcional del Establecimiento

Cargos que no pertenecen a la planta funcional del Establecimiento

Siguiete: Guarda los datos cargados, valida y pasa a los siguientes cuadros.

**Pautas para la carga:**

- En el cuadro sólo deben declararse aquellos cargos que son exclusivos de la modalidad Domiciliaria y Hospitalaria.
- Deben cargarse los cargos de acuerdo al carácter de designación: TITULAR – INTERINO – SUPLENTE. Recuerde NO confundir cargo interino con suplente; este último puede ser reemplazante de un titular o un interino, lo contrario no es posible.
- **Cargos directivos:** consigne sólo si son exclusivos de la oferta de Servicios Complementarios.
- **Declare todos los cargos de los que dispone en su POF para Servicios complementarios, aún cuando los mismos estén “SIN CUBRIR” al 30/04.**
- La designación de SUPLENTE, se los declara en cuadro 4.

**IMPORTANTE:** En caso de que figure la advertencia en que deba declarar cargos directivos, NO COMPLETAR si no son propios de esta modalidad.

**Errores y advertencias comunes:**

- Aunque los cargos directivos, administrativos y de maestros especiales son compartidos por varias modalidades sólo se declaran en el cuadro de POF de la modalidad/nivel con mayor matrícula.

**CUADRO 5 – HORAS CÁTEDRA**

5 – HORAS CÁTEDRA

Sin Inf/NC

Horas Cátedra exclusivas de la modalidad	Planta Funcional				Fuera de la Planta Funcional		
	TOTAL (a)+(b)+(c)	Cubiertas		Sin Cubrir (c)	Contratados	Pasantías	Planes Sociales, Programas
		Titular (a)	Interinos o provisorios (b)				
Cantidad de horas cátedra semanales destinadas al dictado de clases	0	0	0	0	0	0	0

6 – HORAS CÁTEDRAS SEMANALES ATENDIDAS POR SUPLENTE

Sin Inf/NC

	Total
Total de horas cátedra atendidas por suplentes / reemplazantes	0

**Horas cátedra:** si la planta de la institución, **además** de los cargos, incluye horas cátedra para el dictado de determinadas actividades, consigne la cantidad en las categorías indicadas.

- Si de ese total de horas posee algunas que son atendidas por suplente, debe declararlas en el Cuadro 6.

**CUADRO 7 – CARGOS NO DOCENTES**

7 – CARGOS NO DOCENTES

Sin Inf/NC

Cargos/Cargos	Planta Funcional			Fuera de la Planta Funcional		
	Administrativos	Servicios y maestranza	Otros	Contratados	Pasantías	Planes Sociales, Programas
Cubiertos	0	0	0	0	0	0
No cubiertos	0	0	0			

**Pautas para la carga:**

En el cuadro de cargos no docentes, deben declararse personal de maestranza, portería, ayudantes de cocina, administrativos NO DOCENTES, entre otros exclusivos de los Servicios Complementarios ya sea que pertenezcan a la POF o estén por fuera de ella.

**IMPORTANTE:** No declare los cargos de secretario como administrativo, ya que dichos cargos son Cargos Docentes y corresponde completar en cuadro 3.

**CUADRO 8 – PERSONAL EN ACTIVIDAD EN ESTE ESTABLECIMIENTO CON DESIGNACIÓN DOCENTE**

8 – PERSONAL EN ACTIVIDAD EN ESTE ESTABLECIMIENTO CON DESIGNACIÓN DOCENTE			Total	Varones
<input type="checkbox"/> Sin Inf / NC				
Total docentes en actividad			T=(1+2+3+4)	36
1	Docentes en actividad sólo por cargo		36	2
2	Docentes en actividad designados sólo por horas cátedra		0	0
3	Docentes en actividad designados por cargo y horas cátedra		0	0
4	Docentes afectados a este establecimiento que no pertenecen a esta planta funcional	Docentes frente a alumnos	0	0
		Docentes en otras funciones	0	0
Docentes en tareas pasivas			1	0
Cantidad de docentes frente a alumnos pertenecientes a esta planta funcional afectados a otro establecimiento (No incluir a los contratados)			0	0

Este cuadro debe **reflejar la cantidad de docentes que se desempeñan en el establecimiento y cuantos de ellos son varones.**

**Se debe contar a cada docente en el total y su apertura (1+2+3+4) una sola vez, aunque tenga más de un cargo o más de una designación.**

**Total de Personal docente en actividad:** todas las personas **con designación docente** que cumplan funciones al 30 de abril en este establecimiento, pertenezcan a esta Planta Funcional, sean contratados o pertenezcan a otra POF, y que cumplan **funciones directivas, frente a alumnos o de apoyo.** Incluye a los docentes en tareas pasivas o adecuadas (secretarios) y aquellos designados por horas cátedra.

**Docentes en tareas pasivas:** consignar cuantos de los docentes declarados en el Total (1+2+3+4) se encuentran realizando tareas pasivas.

**Definiciones necesarias para la carga**

**Planta funcional:** es el conjunto de **cargos y horas cátedra** asignados legal y presupuestariamente al establecimiento, estén éstos cubiertos o sin cubrir, independientemente de que quienes los ocupen estén en uso de licencia, comisión de servicio o tareas pasivas. Los cargos se relevan según consta en el instrumento legal de su designación. **Los establecimientos privados deben declarar todos los cargos y horas, estén subvencionados o no.**

**Cargos Docentes:** Se deben consignar todos los cargos, de tiempo completo y tiempo parcial, aprobados o en proceso de aprobación de la planta funcional del año en curso. El cargo estará cubierto o no, según se haya nombrado a alguien para ocuparlo.

**Cargos Interino/provisorio:** Es cargo aprobado o en proceso de aprobación, cuya disponibilidad puede darse por jubilación o fallecimiento del titular o bien por creación de cargo sin designación titular del mismo.

**Cargos atendidos por contratados:** no están incorporados a la planta funcional y son atendidos por personal contratado en forma estable o temporal.

**Cargos Docentes atendidos por pasantías, planes sociales, programas:** son los cargos que no están incorporados a la planta funcional pero están atendidos por personas que poseen pasantías y/o fueron designados a través de planes sociales y/o programas.

**CUADRO M.1 – TOTAL ALUMNOS Y SECCIONES**

Notas Met: contiene glosario de ayuda para la carga.

Ir al cuadro: pasa a la página que contiene el cuadro especificado. NO GUARDA LOS CAMBIOS realizados en los cuadros actuales.

The screenshot shows a web application interface for 'Otros Datos de Matrícula'. At the top, it displays 'Cue Anejo: 900042400 Establecimiento: ESC. DOMICILIARIA ELIZABETH KENNY' and 'Notas MET'. Below this is a section titled 'M.1 - TOTAL DE ALUMNOS' with a 'Totales' button. The main table is titled 'NIVELES' and 'Alumnos al 30 de abril de 2017'. The table has columns for 'Domiciliaria' and 'Hospitalaria', each with sub-columns for 'Total' and 'Varones'. The data is categorized by 'Común', 'Especial', and 'Adultos' levels.

	NIVELES	Alumnos al 30 de abril de 2017			
		Domiciliaria		Hospitalaria	
		Total	Varones	Total	Varones
Común	Inicial	1	0	46	20
	Primario / DCB	32	17	141	95
	Medio / Secundario / Polimodal	0	0	18	11
Especial	Inicial	0	0	0	0
	Primario / DCB	2	2	1	1
	Educación Integral para Adolescentes y Jóvenes/Secundario Especial	0	0	0	0
Adultos	Primario / DCB	0	0	0	0
	Medio / Secundario / Polimodal	0	0	0	0

Los datos deben coincidir con lo declarado en los cuadros de Matrícula Correspondientes

Finalizar: Guarda los datos cargados, valida y sale de la pantalla de carga.

**Pautas para la carga:**

- En el cuadro M.1 debe completar el total de matrícula que posee según lo declarado en los cuadros de matrícula 1 por nivel educativo al que asiste.

**IMPORTANTE:** En caso de que figure un error de consistencia, debe comprobar los datos ingresados en los cuadros de matrícula. Puede existir el caso que no haya ingresado alguna actividad/especialización, o algún error en la suma de matrícula.



## **Departamento de Estadística Educativa**

### **Horario de Atención:**

Lunes a Viernes 8:00hs a 13:00hs / 15:00hs a 19:00hs

**Consulta:** [contacto.estadistica@gmail.com](mailto:contacto.estadistica@gmail.com)

[www.educaciontuc.gov.ar/sistema/](http://www.educaciontuc.gov.ar/sistema/)

**Telefono:** (0381) 4221467

Santa Fe 850 - PB

San Miguel de Tucumán - Argentina

DIRECCIÓN DE  
CALIDAD EDUCATIVA



GOBIERNO DE  
**TUCUMÁN**